



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "RAFFAELLO SANZIO"

Via V.Veneto, 18. – FALCONARA M.ma - Tel. 071/910576

E.MAIL: [anic82400n@istruzione.it](mailto:anic82400n@istruzione.it) – [anic82400n@pec.istruzione.it](mailto:anic82400n@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.istitutocomprensivoraffaellosanzio.edu.it](http://www.istitutocomprensivoraffaellosanzio.edu.it)

C.F. 80017790421 – CODICE MINISTERIALE ANIC82400N CODICE UNIVO



### Netiquette della Didattica a Distanza (DaD) ovvero "norme di buon comportamento in Rete"

Si comunica la "Netiquette" della Didattica a Distanza (DaD) ovvero "norme di buon comportamento in Rete". Il termine "**Netiquette**" deriva dall'unione di un vocabolo inglese, network (rete) e di un vocabolo francese, étiquette (buona educazione). Rappresenta un insieme di regole che disciplinano il comportamento di un utente di Internet nel rapportarsi con gli altri utenti.

Di seguito sono riportate alcune norme principali:

- Tutte le forme di Didattica a Distanza (l'aula virtuale, le videoconferenze, le videolezioni) sono considerate come lezioni in "presenza", pertanto valgono le stesse regole che valgono in classe;
- L'accesso è consentito sempre con **videocamera attiva** e microfono disattivo, eventuale modifica sarà concordata col docente durante la videoconferenza;
- Il docente può invitare altri partecipanti alla sessione, silenziare un partecipante, rimuoverlo dal ruolo di partecipante, accettare una richiesta di partecipazione;
- Gli studenti si devono impegnare a frequentare le lezioni sincrone in modo responsabile e non devono cambiare gli sfondi o congelare l'immagine;
- La puntualità è una delle regole più importanti da osservare. Se la video lezione inizia ad un orario stabilito, l'alunno è invitato ad essere presente a quell'ora. L'ingresso in ritardo disturberà chi sta parlando e costringerà l'insegnante a ripetere quello che si è perso. I ritardi e le assenze verranno segnate sul Registro Elettronico e dovranno essere giustificate;
- L'alunno deve accedere con il proprio account istituzionale di Gsuite;
- L'alunno non deve dare il link della videolezione ad altri;
- Il microfono va attivato solo quando richiesto dall'insegnante o quando si chiede la parola, in quanto la connessione spesso rende meno chiara la conversazione e la sovrapposizione di voci, crea molta confusione;
- L'alunno non deve effettuare registrazioni autonome della lezione, foto o screenshot;
- L'alunno e le famiglie sono state informate che le lezioni on line, sono protette dalla privacy (informativa privacy e sicurezza sul sito della scuola), ciò significa che non devono essere effettuate registrazioni o foto non autorizzate della lezione stessa, e nel caso di violazioni si prenderanno provvedimenti disciplinari adeguati;
- In questo periodo di emergenza da Covid-19, essendo la "Didattica a Distanza" un servizio che la scuola mette a disposizione degli studenti, si raccomanda l'autocontrollo nell'uso degli strumenti telematici e il massimo senso di responsabilità nel rispetto di sé e degli altri.

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Rosa Martino

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3 comma 2 del D.Lgs. n. 39/1993