



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "RAFFAELLO SANZIO"

VIA MARCONI 30 – FALCONARA M.ma - Tel. 071/910576

E.MAIL: anic82400n@istruzione.it – anic82400n@pec.istruzione.it

Sito web: www.istitutocomprensivoraffaellosanzio.gov.it

C.F. 80017790421 - CODICE MINISTERIALE ANIC82400N

CODICE UNIVOCO UFKJKX



Alla NUOVA SPORTIVA SSD A R.L.

Via G. DONIZETTI, 33/35

44124 FERRARA

A mezzo pec: nuovasportiva@gigapec.it

E p. c.

Al Sig. SINDACO

COMUNE DI FALCONARA MARITTIMA

P.zza Carducci 4

60015 FALCONARA m.MA

A mezzo pec:

comune.falconara.protocollo@emarche.it

Oggetto: avviso pubblico Miur AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell’infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.).

Progetto 10.2.1A-FSEPON-MA-2017-59 CUP D14C17000260007, rivolto agli **alunni della scuola dell’infanzia CIG N. Z9726D5CCF**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 1 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss. mm. ii.;

VISTO il Decreto Legislativo n. 50/2016 e successive modificazioni

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui fondi strutturali e di investimento europei, il regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON – Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “ Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952 del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l’ avviso pubblico Miur AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell’infanzia (linguaggi e multimedialità –espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.).

VISTA la nota MIUR AOODGEFID prot. n. 38453 del 29/12/2017, riguardante la pubblicazione delle graduatorie definitive dei progetti valutati ammissibili e coerenti con i criteri di selezione indicati nell’ avviso AOODGEFID prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base

VISTA la nota autorizzativa M.I.U.R. prot. n. AOODGEFID/201 del 10/01/2018 con oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell’infanzia (linguaggi e multimedialità –espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017 Competenze di base **con la quale è stato comunicato a questo Istituto il finanziamento del progetto 10.2.1A-FSEPON-MA-2017-59 CUP D14C17000260007**, rivolto agli alunni della scuola dell’infanzia , **approvato per un importo complessivo di € 15.246,00**

VISTA la Delibera n. 13 del Consiglio di Istituto del 19/01/2018 relativa all’approvazione del Programma Annuale 2018, comprendente il predetto Progetto in entrata alla voce 4/01 Finanziamenti Unione Europea e in uscita alla **voce P. 02 Progetto 10.2.1A-FSEPON-MA-2017-59 SCUOLA dell’INFANZIA** per un importo di € 15.246,00;

CONSIDERATO che l’avanzo della somma accertata nel Programma annuale 2018 relativa al progetto **10.2.1A-FSEPON-MA-2017-59 SCUOLA dell’INFANZIA** , **per vincolo di destinazione**, sarà riutilizzata per la realizzazione del medesimo progetto nell’esercizio 2019;

VISTE le disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020;

Vista la nota MIUR 00034815 del 02/08/2017, “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale e “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 –2020 – Attività di formazione – iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti”;

ACCERTATO che per lo svolgimento delle attività previste nel **modulo formativo 3 ACQUATICITA'** occorre selezionare n. 1 esperto esterno ;

VISTE le disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020;

VISTO l'avviso MIUR 00034815 del 02/08/2017 relativo alle procedure di reclutamento degli esperti;

VISTA la determina n. 8589/B15/PONFSE del 10/10/2018 di avvio procedura selezione personale docente interno ESPERTO e TUTOR;

VISTA la determina n. 8593/B15 PON FSE del 10/10/2018 relativa all'avviso di selezione Esperti interni per i la realizzazione del sopra menzionato modulo formativo;

VISTA la nota prot. n. 9307/B15 PON FSE del 26/10/2018 nella quale è evidenziato che per i suddetto modulo formativo non sono pervenute candidature da parte di docenti interni;

VISTA la determina n. 701/B15PON FSE del 23/01/2019 nella quale è espressamente dichiarato che sarà adottata la procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016, e dell'art. 45 del D.l. 129/2018, in ragione della tipologia di servizio richiesto e dell'unicità del soggetto erogatore del servizio in quanto sul territorio è presente un'unica piscina comunale ;

VISTO l'avviso di selezione alunni prot. n. 11094/B15PON FSE del 12/12/2018;

RISCONTRATE le adesioni delle famiglie degli alunni alla realizzazione del modulo formativo 3 ACQUATICITA'

VISTA la determina n. 793/B15PONFSE del 25/01/2019 con la quale con la quale è stato comunicato a codesta SSD l'affidamento diretto per la realizzazione del modulo formativo 3 "Acquaticità" ed è stata contestualmente richiesta la disponibilità formale all'effettuazione del predetto servizio formativo , previa verifica della documentazione prodotta;

VISTE la disponibilità formale e la documentazione richiesta, inoltrate da parte di codesta SSD ed assunte al protocollo n. 10067/BPONFSE del 04/02/2019;

VALUTATA positivamente la documentazione prodotta a supporto della dichiarazione di disponibilità;

VERIFICATO che la Consip S.p.A. , società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per Servizi informativi pubblici non ha attualmente attivato una convenzione per la fornitura in oggetto;

TENUTO CONTO che, come da avviso, è ammesso, per la realizzazione del progetto, il coinvolgimento a titolo oneroso del territorio attraverso partenariati e collaborazioni con amministrazioni centrali e locali, associazioni, fondazioni, enti del terzo settore, università, centri di ricerca, operatori qualificati, reti già presenti a livello locale, nel rispetto dei principi di parità di trattamento, non discriminazione, libera concorrenza, trasparenza e proporzionalità previsti dalla normativa in materia di contratti pubblici;

AFFIDA il presente INCARICO DI SERVIZIO

Alla NUOVA SPORTIVA SSD A R.L **P.I. 01629200385** per l'utilizzo della Piscina Comunale di Falconara M.ma per corso di nuoto rivolto agli alunni delle scuole dell'infanzia dell'Istituto Comprensivo Raffaello Sanzio di età compresa tra i 4 e i 5 anni per il periodo da Febbraio a Giugno 2019, per gli orari concordati: **ogni sabato dalle 10.30 alle 12.30, per un totale complessivo di n. 30 ore.**

Durata lezione: 2 ore - Spazi a disposizione: : 1 vasca didattica: 12,5 × 1 m (profondità mt. 0,70)

I gruppi di alunni, adeguatamente supportati dagli esperti messi a disposizione dalla NUOVA SPORTIVA SSD A R.L P.I. 01629200385 e dal Tutor insegnante Leda Vernali , effettueranno l'attività nella vasca didattica secondo l'obiettivo tecnico-didattico proposto.

Per quanto attiene lo svolgimento pratico dell'attività formativa, si rimanda a quanto previsto nel piano di lavoro inoltrato da codesta SSD ed assunto al protocollo n. 10067/BPONFSE del 04/02/2019, al dettaglio ordine allegato ed ai compiti dell'esperto all. 1, parte integrante del presente incarico.

Per l'effettuazione del modulo formativo n. 3 " Acquaticità" di **complessive n. 30 ore** la misura del **compenso orario** che sarà corrisposta alla NUOVA SPORTIVA SSD A R.L P.I. 01629200385 è stabilita in € 70,00 onnicomprensivi (IVA compresa) , **per un totale complessivo pari ad € 2.100,00 onnicomprensivi (IVA compresa) che sarà commisurato all'attività effettivamente svolta.**

L'importo di cui di cui sopra, comprensivo di ingresso, è da considerarsi onnicomprensivo di tutti i compiti connessi all'incarico e di ogni onere ad esso legato. Nulla è dovuto per l'eventuale partecipazione alle riunioni programmate dall'Istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto in quanto tale attività rientra nell' incarico.

L'attività del modulo formativo sarà soggetto a controllo e valutazione mediante monitoraggio in itinere. Una determinazione negativa, motivata e comunicata o ripetute assenze e rinvii dell'intervento, che dovessero causare un grave ritardo per la conclusione, nei tempi indicati, del progetto, potranno essere causa di immediata risoluzione del contratto.

Saranno acquisiti da parte dell'istituzione scolastica attuatrice tutti i documenti probatori dell'attività svolta.

Al termine del corso , gli esperti coinvolti dovranno produrre

1) RELAZIONE CONCLUSIVA SUL PERCORSO NELLA QUALE INDICARE ATTIVITA' SVOLTE, OBIETTIVI RAGGIUNTI PER CIASCUN ALLIEVO, VALUTAZIONE DELL'IMPATTO DEL PROGETTO SUGLI ALUNNI COINVOLTI IN TERMINI DI COMPETENZE ACQUISITE, EVENTUALI PROBLEMATICHE RISCONTRATE.

2) EFFETTUARE CARICAMENTO SULLA PIATTAFORMA GPU DI TUTTE LE PARTI CHE GLI COMPETONO, COME DA ALL.1 parte integrante del presente incarico

Il trattamento economico previsto sarà corrisposto, dietro **presentazione di regolare fattura elettronica dell'importo massimo di € 2.100,00 (iva compresa)** , intestata a questo Istituto (**codice univoco UFKJKX**) e secondo le modalità previste dal decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 23 gennaio 2015, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 27 del 3 febbraio 2015, **sulla base dell'attività effettivamente svolta** e a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi vincolati ed accreditati.

Si rammenta, infine, l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (**CIG. N. Z9726D5CCF**) e il codice unico di progetto **CUP D14C17000260007** ; deve essere indicato anche il codice del progetto **PON 10.2.1A-FSEPON-MA-2017-59.**

Ai sensi dell'art. 31 del D. L.gs n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, il sottoscritto Francesco Maria Orsolini , Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Raffaello Sanzio di Falconara Marittima (AN) ha assunto l'incarico di Responsabile Unico del Procedimento

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Francesco Maria Orsolini

ALLEGATO 1 - COMPITI ESPERTO

- Concorre con la propria azione professionale ad avvicinare i bambini in età prescolare all'elemento acqua al fine di promuovere anche l'autonomia personale (sapersi svestire e vestire da solo; saper riconoscere le proprie cose; saper rispettare il proprio turno; saper accettare le regole dell'ambiente 'piscina');
- Prende visione del progetto presentato, analizzandone nel dettaglio gli Obiettivi che devono essere raggiunti;
- Prende visione del bando PON 2014/2020 analizzandone nel dettaglio gli Obiettivi che devono essere raggiunti, nonché gli strumenti didattici che possono essere utilizzati;
- Nell'ambito del progetto presentato promuove interventi coerenti con gli specifici bisogni degli alunni;
- Nell'ambito del progetto presentato, predispone la scansione temporale degli interventi e i contenuti ad essa correlati;
- Predispone schede per monitorare le competenze di partenza degli alunni e le competenze finali;
- Predispone schede di autovalutazione per gli alunni;
- Predispone schede per monitorare il livello di soddisfazione e l'efficacia del corso
- Utilizza una metodologia in linea col bando, *caratterizzata da un approccio "non formale" e dal learning by doing*;
- Ha contatti con le famiglie finalizzati al loro coinvolgimento per facilitare la responsabilizzazione condivisa;
- Concorda con il tutor strumenti e materiali necessari ai corsisti;
- Predispone proposta di acquisto materiali necessari ai corsisti e la comunica al DS o suo referente;
- **Sulla piattaforma :**
 - Completa la propria anagrafica
 - Provvede alla gestione della classe e, in collaborazione con il tutor, cura la documentazione;
 - Segue, in collaborazione con il tutor, l'inserimento nel sistema "gestione progetti PON", dei dati riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione;
 - A fine corso, collabora col tutor nel monitoraggio e tabulazione dei dati relativi al rapporto iscrizioni/presenza e li invia al responsabile del sito web.
 - Mantiene il contatto con i Consigli di intersezione di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sulle competenze degli allievi ;
 - Partecipa a riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette;
 - Consegna alla segreteria il materiale elaborato, nonché tutte le schede con relativi risultati, suddivisi in cartelle tematiche, su supporto informatico.

L'elenco delle mansioni sopra riportato è esemplificativo e non esaustivo e per quanto eventualmente non citato, si fa riferimento alle Linee Guida dell'Autorità di gestione PON/FSE/FESR.