**ALLEGATO 1 )** DICHIARAZIONE DI DISPONIBILITA’ ESPERTO ESTERNO MODULO FORMATIVO **3 Acquaticità Progetto** **10.2.1A-FSEPON-MA-2017-59** **CUP D14C17000260007**

**CIG N. Z9726D5CCF**

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

Istituto Comprensivo

Raffaello Sanzio

FALCONARA M.MA

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

in Via/Piazza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ tel.cell. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

indirizzo e-mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, in qualità di rappresentante legale della SSD NUOVA SPORTIVA SSD A R.L. P.I. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

DICHIARA

La formale disponibilità alla realizzazione del modulo formativo 3 ACQUATICITA’  **10.2.1A-FSEPON-MA-2017-59** **CUP D14C17000260007 CIG N. Z9726D5CCF**

A tal fine dichiara:

♦di svolgere l’incarico senza riserva e secondo il calendario approntato con il Dirigente Scolastico;

♦di avere preso visione di tutte le condizioni previste nella nota prot. n. 793/B15PONFSE del 25/01/2019 ;

♦di essere in possesso di certificata competenza e/o esperienza professionale maturata nel settore richiesto e/o requisiti coerenti con il profilo prescelto, come indicate nel curriculum vitae allegato;

ALLEGA

1) Dettagliato curriculum vitae in formato europeo della società e del team di lavoro prodotto e sottoscritto con espressa dichiarazione di responsabilità ai sensi del D.P.R. 445/00 art. 21, 47, 76;

2) Documento di identità del legale rappresentante;

3) Piano di lavoro di massima ;

4) Dichiarazione circa la disponibilità a svolgere l’incarico senza riserva e secondo il calendario che sarà approntato,

5) Autorizzazione al trattamento dei dati ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo 196/2003 e successive integrazioni e modifiche e degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679;

6) Allegato 2) dichiarazione insussistenza cause incompatibilità ;

7 Allegato 3) autodichiarazione dati generali;

8) Allegato 4) Patto di integrità debitamente sottoscritto;

9) Allegato 5) dichiarazione sostitutiva tracciabilità flussi finanziari ;

Il/La sottoscritto/a si impegna a concordare con il Dirigente Scolastico in caso di affidamento dell’incarico e prima dell’inizio del corso, la programmazione del modulo, incluse le prove di verifica in ingresso, in itinere e per la certificazione delle competenze acquisite, la metodologia didattica, gli strumenti ed i materiali relativi al corso.

“Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamante dall’art 76 del DPR 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità”.

Ai sensi del D.Lgs 196/2003 e degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 dichiaro, altresì di essere informato che i dati raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti dalla normativa vigente.

Luogo e data Firma